

重要權益說明

壹、 綜合事項

一、 系統轉換後客戶權利義務不受影響

系統更換後雖客戶之帳號已進行變更，原已簽訂之合約書、申請書，其權利義務仍不受影響。如您欲使用新系統新增之功能或業務，則仍需持身分證、第二證明文件及原留印鑑，親自前往原開戶行進行申請作業。

二、 系統轉換後之客戶服務專線及網址

系統更換後，您可以隨時撥打本會各營業據點電話或客戶服務專線洽詢您帳戶的相關事宜(本會各營業地址、聯絡電話及客戶服務專線請參閱附錄)；或請您可以使用本會網站(網址為 <http://www.keelungfa.com.tw>)或是農金資中心網站(網址為 www.naffic.org.tw)查詢相關轉換事宜。

三、 客戶權益如有變動，依本會最新公告為主。

貳、 新台幣業務

一、 異動說明

(一)存款業務

服務項目	異動說明
存款帳戶	僅帳號變更，除與客戶另有約定外，客戶權益不受影響。
更換存摺	因帳號變更，客戶可於 107 年 9 月 17 日後至原開戶行辦理更換存摺事宜。 107 年 10 月 21 日(週日)上午 8 時至下午 4 時開放預先更換存摺及金融卡。
登摺作業	系統轉換前的交易於轉換後將無法補登於存摺內，請客戶於 107 年 10 月 19 日下午 15:30 前持存摺至本會進行登摺作業。
支票存款	1. 客戶已開出尚未兌現之支票，於系統轉換後仍會正常辦理兌付程序；就尚未用罄之支票，仍可繼續使用，客戶權益不受影響。
存單存款	1. 原存單仍有效，不必更換。 2. 已約定存單自動轉期，除另有約定外，仍依原約定條款辦理。
備償專戶	僅帳號變更，除與客戶另有約定外，客戶權益不受影響。
匯款	金融機構代號新舊對照如下 本 會 6030016 變更為 6150011 、安樂分部 6030027 變更為 6150022 百福分部 6030038 變更為 6150033 、愛六路分部 6030049 變更為 6150044
約定扣款項目	您已約定由帳戶扣款之項目(例:放款繳款、所得稅、地方稅、健保費、基金扣款、保險費扣款…等)，於系統轉換後仍會持續扣款，您無需重新約定。

(二)放款業務

服務項目	異動說明
放款帳戶	僅帳號變更，除與客戶另有約定外，客戶權益不受影響。
聯貸業務	僅帳號變更，除與客戶另有約定外，客戶權益不受影響。
前置協商	1. 每期應清償金額之繳款帳號自 107 年 10 月 22 日起，更改為 61501011002406。 2. 僅繳款帳號變更，除與客戶另有約定外，原協議書內容不受影響。

(三) 自動化服務項目

服務項目	異動說明
補摺機	系統轉換後必需持新存摺方得進行補摺。
自動化轉帳(ATM)	使用農漁資訊共用中心後，金融機構代號變更為 600 。
自動櫃員機	除原功能外，另新增以舊卡開立新卡功能，客戶得持新、舊帳號卡片至自動櫃員機進行開卡。

金融卡	1. 舊帳號卡片自 107 年 10 月 19 日 15:00 後停止提款。 2. 新帳號卡片自 107 年 10 月 22 日後可至櫃台領取後須至自動櫃員機進行開卡(含變更密碼)後使用。
電話銀行	1. 自 107 年 10 月 19 日 15:00 後即停止使用本功能。 2. 客戶須於 107 年 10 月 22 日後至原開戶農會重新申請設定。
網路銀行	1. 自 107 年 10 月 19 日 15:00 後即停止使用本功能。 2. 客戶須於 107 年 10 月 22 日後至原開戶重新申請設定。

二、轉換說明

系統轉換後，客戶應持身分證正本、原留印鑑來會辦理下列轉換項目。

轉換項目	轉換流程
活期(儲)存摺	1. 不限本人，以舊存摺換領新存摺 2. 無持舊存摺之客戶，須本人親自辦理
金融卡	1. 預製卡：由本會先行製卡後通知存戶臨櫃辦理換領。 (預製卡以轉換日最近一年仍有交易客戶優先辦理) 2. 非預製卡：上線後由存戶申請製卡，俟製卡完成後由櫃台人員聯絡領取。換領及申請均須由本人攜帶身分證正本及原留印鑑辦理。 如為委託辦理，須攜帶存戶及受託人雙方身分證正本、印章及委託書辦理。
語音密碼	1. 請您攜帶身分證件至臨櫃辦理。 2. 確認您身分正確無誤後，櫃員會執行交易請您輸入 4 位密碼，並重覆確認。 3. 交易完成後，您即可使用語音功能。
網路銀行密碼	1. 請您攜帶身分證件至臨櫃辦理。 2. 確認您身分正確無誤後，櫃員會執行交易，重置網路銀行使用者帳號及密碼。 3. 收到網銀密碼後，請您於一個月內登入本會網路銀行進行使用者帳號及密碼變更。 4. 變更完成後，您即可進行查詢、轉帳等功能。

三、其他事項說明

- (一) 有關本次系統轉換之「金融卡轉換作業公告」、「金融卡轉換作業 Q&A」已張貼於本會共用帳務系統資訊網站 (<http://chfa.naffic.org.tw>) 首頁之『系統轉換作業公告事項』，煩請務必抽空上網詳細參閱。
- (二) **系統轉換後，您的帳號將有所更改**，提醒您，請您儘速來電查詢新的帳號或來本會更換您的存摺、金融卡，以利後續您前往自動櫃員機提款或匯款等作業，造成您的不便，尚請見諒。
- (三) **如您有固定匯入款時，請您知悉新帳號後，請務必通知匯款人前往轉出行更改帳號，以避免日後造成匯款不成功。**

參、保管箱業務

服務項目	異動說明
保管箱箱號	系統轉換後箱號並無改變，除與客戶有另外約定外，客戶權益不受影響。

肆、問題集(Q&A)

【存摺存款】

- Q1、加入共用帳務系統後，原農會分會名稱會變嗎？
A1：不會更名。僅金融機構代號、通匯代號會重編。
- Q2、加入共用帳務系統後，原農會的存摺還可以使用嗎？
A2：**不可以**。因合併採行共用中心主機系統，**請於 107 年 10 月 19 日前儘速至本會各本分會補登未登摺之資料。**
- Q3、加入共用帳務系統後，原本會的存款帳號有改變嗎？
A3：有變更。共用帳務系統之存款帳號統一為 14 位，均會列印在存摺。請向原開戶單位更換存摺，或電話詢問。
- Q4、加入共用帳務系統後，原本會存摺應如何換發為共用帳務系統存摺呢？
A4：(1) **以摺換摺(持舊存摺換領新存摺)**，本會於 107 年 10 月 21 日(週日)上午 8 時起至下午 4 時止在客戶原開戶單位開放預先換領存摺。

(2) 無持舊摺之客戶，請本人攜帶：1. 身分證正本 2. 原留印鑑，於 107 年 10 月 22 日後洽本會原開戶單位換領存摺；非個人戶由負責人攜帶：1. 公司證明文件 2. 負責人個人身分證正本 3. 原留印鑑辦理。

Q5、存戶遺失原本會存摺或印鑑或二者皆遺失時，應如何換發共用帳務系統存摺？

A5：存戶本人（或負責人）持親自洽原開戶本會辦理，個人戶須攜帶身分證正本、第二證明文件，負責人須攜帶公司證明文件及負責人個人身分證、第二證明文件。

Q6、加入共用帳務系統後，原本會存摺換發為共用帳務系統存摺可以通訊辦理嗎？有換發期限嗎？

A6：(1) 仍需請本人回原開戶本分會辦理。

(2) 加入共用帳務系統後，隨時都可以至本會辦理，**沒有期限；惟所有臨櫃交易須待換領存摺完成後才能進行。**

Q7、存戶於原本會有二個以上的帳號，加入共用帳務系統後，如何處理？需要取消其中之一帳號嗎？

A7：原本會帳號將轉換為共用帳務系統新編帳號，各帳號可同時並存。

Q8、加入共用帳務系統後，因帳號不同，若其他人匯款至原本會帳號，會如何？

A8：(1) 匯款人如以自動化設備（如：e-ATM、金融卡轉帳、FEDI、電話、網路銀行）匯款至原農會帳號，其輸入原通匯代號+原農會帳號，系統會直接拒絕，故請客戶必須使用新帳號進行轉帳，以避免造成轉帳均無法成功。

(2) 匯款人如臨櫃辦理跨行匯款，收款行填寫新農會/分會名稱+共用帳務系統帳號，則本筆匯款由收款分會於確認戶名相符後入帳。

【定期存款】

Q1：原本會定存單是否到期後才更換？利率會變更嗎？有續存寬緩期間嗎？

A1：原農會定存單轉入共用帳務系統後，如原先已有約定進行展期，則仍會依原存單進行展期，無須辦理換單事宜；利率及續存條件依原存單約定。

Q2：原本會存單須轉換？

A2：原存單帳號會變更，但無須來會更換。

【支票存款】

Q1：原本會支票問題，如何處理？若可沿用，是否有限制期限？

A1：共用帳務系統上線後，原本會支票**仍可繼續使用；惟仍須注意支存帳號已變更。**

Q2：共用帳務系統上線後，原本會舊帳號之支票送金簿是否能繼續使用？

A2：繼續使用並請洽支存櫃台查詢新帳號。

【放款業務】

Q1：我原來在本會繳交利息及本金之自動扣款帳號是否需重新辦理？

A1：不需要重新辦理。原自動扣款帳號共用系統會轉換為新的扣款帳號。

Q2：本會加入共用帳務系統，原放款客戶繳交利息及本金方式是否有所改變？

A2：原本會放款客戶申請自動扣款，會以新自動扣款帳號扣款；沒有申請自動扣款客戶，則可透過共用帳務系統所提供電話語音系統、網路銀行系統或親至臨櫃繳納。

Q3：加入共用帳務系統後，原放款客戶權利義務是否有所改變？

A3：原放款客戶權利義務沒有任何改變，惟有新的放款帳號及新的自動扣款帳號。

Q4：加入共用帳務系統後，原辦理聯貸業務客戶權利義務是否有所改變？

A4：原辦理聯貸業務客戶權利義務沒有任何改變，惟有新的放款帳號及新的自動扣款帳號。

Q5：加入共用帳務系統後，原前置協商的客戶，每期應清償金額之扣款帳號是否有所改變？

A5：須以新的繳款帳號繳款。新繳款帳號請洽詢原辦理單位。

Q6：加入共用帳務系統後，原前置調解的客戶，每期應清償金額之扣款帳號是否有所改變？

A6：須以新的繳款帳號繳款。新繳款帳號請洽詢原辦理單位。

【金融卡暨 ATM】

Q1：本會共用帳務系統何時正式上線？

A1：107 年 10 月 22 日正式上線。

Q2：本會共用帳務系統正式上線後，原本會金融卡還可使用嗎？

A2：正式上線後，**原金融卡均無法再使用**，必須至本會原開戶單位換領新的金融卡。

Q3：本會客戶如何將本會金融卡換發為新本會共用帳務系統金融卡？領卡手續如何辦理？

A3: 1. 本會先做預製卡：本會於系統上線前先預製妥卡片(最近一年內有使用記錄者)，客戶無需申請。領卡手續依農會通知後本人臨櫃換領新卡：客戶需持本人身分證正本、原留印鑑領取。
2. 無預製卡需臨櫃申請：由客戶申辦後製卡，俟製卡完成後通知客戶攜帶身分證正本及原留印鑑至本會原開戶單位辦理換發。

Q4：若客戶本人無法親自至本會辦理換卡，是否有其他領卡方式？

A4：客戶本人如無法親至本會辦理時，可填寫委託書，委託第三人(以下稱受託人)代為辦理。受託人應攜帶：1. 委託書 2. 委託人及受託人雙方身分證正本 3. 委託人原留印鑑 4. 受託人印章
洽原本會各本分會換、領金融卡。

Q5：換發本會共用帳務系統金融卡一定得本人回原開戶本會辦理？

A5：1. 預製卡：因本會於系統上線前已預先製妥卡片，卡片已交由原開戶單位保管，所以必須至原開戶單位領卡及開卡。
2. 臨櫃申請：客戶本人持身分證正本、原留印鑑至原開戶單位辦理申請換卡(可約定領取人)，待卡片製妥後，由本會人員通知領取，再前來領卡及開卡。

Q6：何時本會金融卡將停止使用？

A6：**自 107 年 10 月 19 日下午 3:00 起，系統開始進行轉換，原金融卡將全面停止使用。**

Q7：如何啟用新本會共用帳務系統金融卡及變更密碼？

A7：請客戶本人持新領金融卡，至自動櫃員機進行開卡啟用及變更密碼。

Q8：本次換卡數量眾多，是否有其因應措施以紓解本會壓力？

A8：本會依客戶一年內有使用金融卡記錄，會於上線前先預製轉換卡片，上線後，客戶來會無須申請即可領取卡片，節省申請換卡時程。

Q9：如何宣導告知客戶前來換卡？

A9：1. ATM 旁張貼換卡宣導公告。
2. 於網站首頁中顯示合併及換卡訊息周知客戶。
3. 各營業據點將相關合併事宜於營業廳張貼公告。
4. 以信函方式通知存款客戶前來換卡。

Q10：當客戶至原本會領卡時，應攜帶何證件？

A10：1. 存戶親持身分證、存摺及原留印鑑辦理。
2. 107 年 10 月 22 日(上線日)起方可辦理金融卡啟用及變更密碼。

Q11：客戶該如何設定晶片密碼？

A11：1. 插入本會共用帳務金融卡 2. 請選擇一般金融卡交易
3. 輸入密碼通知書內頁晶片密碼 4. 請選擇其他交易 5. 請選擇密碼變更
6. 請選擇晶片卡密碼變更 7. 請輸入您 6 至 12 位數的新密碼
8. 請再次輸入新密碼 9. 交易完成

Q12：本會金融卡原本約定之轉入帳戶，合併後是否該重新約定？

A12：由本會產生製卡檔整批製卡之客戶，無需申請轉入帳號重新約定(含指定及非指定帳戶轉帳)。

Q13：別家銀行原本於金融卡約定轉入本會帳戶，合併後是否該重新設定？

A13：**需重新設定。**

Q14：至其他農漁會的 ATM 上提款或轉帳，是否需手續費？

A14：視各農漁會約定情況。

【電話語音業務】

Q1：原本會電話語音服務系統於合併作業時是否會有一段時間暫停服務？

A1：原本會電話語音服務系統將於加入共用帳務系統前一營業日下午 3:30 起暫停服務，待原本會的資料全部移轉至「共用帳務系統」後，繼續提供服務。

Q2：我原來在原本會的電話語音服務密碼遺忘了該怎麼辦？

A2：請本人攜帶身分證件及原留印鑑，洽原電話語音服務開戶之各本分會重新設定。

Q3：加入共用帳務系統後，我還可以使用原本會舊帳號辦理電話語音查詢或轉帳嗎？

A3：可以，惟系統會將您的舊帳號變更為新帳號。(請向原開戶各本分會查明加入共用帳務系統後之新帳號)

Q4：加入共用帳務系統後，我原來在原本分會的電話語音服務密碼，是否有效？需重新設定嗎？

A4: **無法使用，需請您攜帶身分證、第二證明文件及原留印鑑回原開戶本分會重新設定密碼。**

Q5: 我在原本會辦理電話語音服務時，有約定轉入帳號，加入共用帳務系統後還需要重新約定嗎？

A5: 您原於本會所約定之轉入帳號，將自動轉換為共用帳務系統新編帳號移入。如您需要增加其他約定轉入帳號或轉出帳號，請本人攜帶身分證件及原留印鑑，洽電話語音服務帳戶開戶本分會辦理。

Q6: 加入「共用帳務系統」後電話語音服務轉帳有限額嗎？

A6: 轉入非本人帳戶及跨行帳戶每日累計限額為新臺幣 300 萬元正（指本人所有轉出帳號轉出金額之合計數），本項轉帳限額會與其他業務（如：金融卡轉帳、網路銀行轉帳）之交易金額合併計算。

【網路銀行】

Q1: 網路銀行的服務功能如何申請？要準備什麼資料？申請後何時可以開始使用？

A1: 存戶本人持身分證正本及任一立約帳號之原留印鑑洽本分會櫃檯填寫「網銀銀行申請書」後，由櫃員依存戶申請書內容開通網銀功能，並交付存戶網路銀行密碼；存戶開通網銀功能後，查詢功能即可使用，但約定轉入帳號功能需於申請後次一營業日生效。

Q2: 未成年人/外國人/公司戶可不可以申請使用網路銀行服務？

A2: 可以，未成年人/外國人/公司戶皆可申請使用網路銀行服務。惟未成年人如持公司服務證明辦理撥薪之帳戶，不得辦理網路銀行服務。

Q3: 可否線上申請或由他人代理申請網路銀行密碼？

A3: 不可線上申請，但存戶本人無法親自前來辦理時，可填寫委託書，由代理人持存戶本人與代理人本人之身分證及存戶帳戶之原留印鑑來行辦理。

Q4: 可否線上申請或由他人代理申請網路銀行轉帳功能及轉出入帳號？

A4: 不可線上申請，但存戶本人無法親自前來辦理時，可填寫委託書，由代理人持存戶本人與代理人本人之身分證及存戶帳戶之原留印鑑至本行櫃檯申請轉帳功能並約定轉出及轉入帳號。

Q5: 網路銀行有哪些服務功能？

A5: 可查詢存戶於本會所有存、放款帳戶餘額、交易明細、約定轉帳、預約轉帳、繳費／稅、定存轉期／轉息及掛失等功能。

Q6: 網路銀行提供的服務功能都是 24 小時、全年無休嗎？

A6: 網路銀行轉帳 24 小時作業，但申請人使用網路銀行轉帳交易將款項轉入事先約定之支票存款戶或是放款繳息，應於本會對外營業日 15:30 前完成轉帳手續。

Q7: 網路銀行的收費？

A7: 跨行轉帳每筆 15 元。

Q8: 網路轉帳金額的限制？

A8: 網路銀行轉入約定帳號，每戶每次轉出以新臺幣貳佰萬元為限，每日累計轉出以新臺幣參佰萬元為限（含繳交費稅轉帳之額度）。網路銀行及「網路 ATM」辦理非約定帳號轉帳者，每日累計跨行轉出限額為新臺幣參萬元整，但轉帳繳交費稅者，不受前述限額限制。

Q9: 各種帳務明細的查詢期間？

A9: 上線後各項交易明細可查詢期間如下**（上線前原系統資料無法查詢）**：

(1) 存款查詢：活期(儲)、支存存款可查詢半年內交易；定期存款查詢期間不限。

(2) 放款查詢：放款明細可查詢半年內之交易明細。

(3) 匯入匯款查詢：當日。

Q10: 交易明細可否下載？

A10: 台幣存款交易明細皆有提供下載功能。

Q11: 查詢交易明細有無筆數限制？

A11: 本會網路銀行交易明細之查詢有日期限制，個人銀行及企業銀行查詢交易明細限制皆為 2000 筆。

【國內匯款及代收票據】

Q1: 轉入共用帳務系統後因帳號不同，若其他人匯至原本會帳號，會如何？

A1: 1. 匯款人如以自動化設備（如：e-ATM、金融卡轉帳、FEDI、電話、網路銀行）匯款至原農會帳號，其輸入原通匯代號+原農會帳號，系統會直接拒絕，故請客戶必須使用新帳號進行轉帳，以避免造成轉帳均無法成功。

2. 匯款人如臨櫃辦理跨行匯款，收款行須填寫新農會(含分會)代碼+帳號(帳號可使用原帳號或新的共用帳務系統帳號)，則本筆匯款由收款分會於確認戶名相符後入帳。

Q2：約定整批匯款之格式是否須變更，如何辦理？

A2：須變更，請共用帳務系統中心協助。

Q3：各本會加入共用帳務系統後，跨行匯款之收費標準是否與前一一樣？有否優惠？

A3：是，各農會加入共用帳務系統後仍依原農會之規定收費標準辦理。

Q4：本會加入共用帳務系統後，跨會匯款或轉帳之收費標準是否與前一一樣？有否優惠？

A4：手續費有優惠。如您的原開戶行及轉入行均已加入共用帳務系統，則跨會匯款或是ATM轉帳手續費均會較跨行手續費便宜，惟手續費金額由您開戶帳戶之開戶行自行訂定。

Q5：各本會如辦理跨行匯款時，因匯款人書寫解款人帳號或戶名錯誤而導致退匯時，應如何處理？

A5：1. 如匯款人可依匯款申請書上資料可資聯繫，請求其重新確認解款人帳號或戶名否有誤，如有誤植時，請其更正後蓋章並再繳匯費後重匯。

2. 轉換後如有經常性匯款時，請確認新帳號辦理，必要時請自行知會您的往來對象。

Q6：原委託本會代收票據如何處理？加入共用帳務系統後，代收票據入帳是否會轉入共用帳務系統之帳號？

A6：各本會加入共用帳務系統並不影響客戶權益，故原於各本會代收票據之客戶，仍依往例至原農會本分會辦理代收票據，惟自加入共用帳務系統日後，所有代收票據入帳時，均以新帳號直接入帳。

Q7：未到期之代收票據收費標準是否依原本會之規定？

A7：加入共用帳務系統日起，未到期之代收票據仍依原本會之規定之收費標準辦理。

Q8：各本分會是否有代收票據類似之收費？與減免之優惠？

A9：有，仍依原本會之規定之收費標準辦理。

【代繳公用事業及其他費用】

Q1：各本分會客戶代扣公共事業費用之帳戶，會因加入共用帳務系統後而須重新申請嗎？

A1：各本分會客戶帳戶仍可扣款，不需重新申請，本會將依公共事業單位之作業，配合提供新帳號予扣繳單位。

Q2：各本會客戶已辦理授權代繳費用非公共事業（如保險公司）之帳戶需要重新向原扣款申請？

A2：已辦妥授權代繳費用之各本分會客戶，不需重新申請，本會將依公共事業單位之作業，配合提供新帳號予扣繳單位。

Q3：診所之健保費約轉轉入帳戶（客戶為醫師），因各本分會加入共用帳務系統後是否須向健保局重新申請約定？

A3：醫療診所入帳帳戶，因各本分會加入共用帳務系統後須向健保局重新申請約定。

Q4：退輔金退到各本分會帳號，於各本分會加入共用帳務系統後需去主動告知更改嗎？

A4：需主動告知更改。

Q5：若委託授權轉入各項費用之帳號是否須重新約定？（如老人年金、保險祝壽金）

A5：不須重新約定，本會將依入帳單位之作業，配合提供新帳號予該單位。

Q6：若當初係透過基金公司購買定期定額基金扣款，是否須重新約定帳號？

A6：不須重新約定，本會將依入帳單位之作業，配合提供新帳號予該單位。

★附錄：本會信用部及分部名稱、電話及地址

基隆市農會本會	02-24567156	基隆市七堵區明德一路149號
基隆市農會安樂分部	02-24323943	基隆市安樂區安樂路二段112號
基隆市農會百福分部	02-24512301	基隆市七堵區百三街92號
基隆市農會愛六路分部	02-24227399	基隆市仁愛區愛六路15號